



BACK-OFFICE-ASSISTENZ

SCHWERPUNKT MARKETING

WIR SIND MBIT

Maßgeschneiderte Web- und Softwarelösungen sind unser tägliches Brot seit über 20 Jahren und trotzdem bekommen wir nicht genug davon.

Als innovativer IT-Dienstleister arbeiten wir mit Hingabe an unseren Projekten – von Anfang bis Ende. IT-Berater und Programmierer, Marketing- und E-Commerce-Strategen sowie Usability- und Design-Experten setzen gemeinsam Hand in Hand die Wünsche unserer Kunden um. **MACH MIT, WIR SUCHEN DICH!**

DEIN ZUKÜNFTIGES AUFGABENGEBIET

Als Ansprechpartner/in für Back-Office und Marketing-Agenden übernimmst du nach deiner Einarbeitungsphase die eigenverantwortliche Umsetzung von verschiedensten Marketingmaßnahmen, die Office-Organisation, (Weiter-)Entwicklung der Prozesse rund um Mitarbeiterorganisation, Zeiterfassung und mehr. Es erwarten dich viele spannende Projekte und viel Platz, um deine Ideen einzubringen!

Hier eine kleine Liste, um dir einen groben Eindruck zu vermitteln:

- Projektbasierte Unterstützung der Geschäftsführung und Teamleiter/innen im Bereich Marketing und mehr

- Betreuung der Website und der Social-Media-Kanäle
- Organisation von internen Events (Feiern, Klausuren, ...)
- Unterstützung bei administrativen Tätigkeiten (Buchhaltung, ...)
- Präsentationen und Angebote vorbereiten, Protokolle verfassen
- Korrekturlesen von Schriftstücken
- Sekretariatstätigkeiten (Telefonannahme, Kundenanfragen, ...)
- Außerdem: Das Büro auf Vordermann halten (Keine Angst – wir haben eine wirklich wunderbare Reinigungskraft, aber du hast ein Auge darauf, dass alles rundherum passt.)

DEINE GEWINNENDE PERSÖNLICHKEIT

- Abgeschlossene wirtschaftliche Ausbildung (HAK, HLW oder vergleichbare Ausbildung, aber auch FH- und Uni-Absolvent/innen sind uns willkommen)
- Interesse (und Leidenschaft) für Marketing
- technikaffin – Begriffe wie CMS, Social Media oder App sind keine Fremdwörter für dich
- Idealerweise Berufserfahrung im Bereich Back-Office-Organisation

und/oder Marketing-Assistenz

- Kommunikationsfähigkeit (auf Deutsch inkl. sehr guter Rechtschreibung (C2) und auch etwas Englisch (B2))
- redegewandt und nicht schüchtern, aber trotzdem auch feinfühlig in Bezug auf Verschwiegenheit, da du mit vielen sensiblen Daten in Berührung kommen wirst
- Selbständige, lösungsorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- Hohes Qualitätsbewusstsein
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Hausverstand und Humor

DU MUSST NICHT ALLES WISSEN, ABER IN MANCHEN DIESER BEREICHE KENNST DU DICH SUPER AUS

- Microsoft-Office (Word, Excel, PowerPoint, ...)
- verschiedene Social Media Plattformen
- Und du hast vor allem Freude am Schaffen, Interesse zu lernen und dich laufend weiter zu entwickeln!

AUSSERDEM VON VORTEIL, WENN DU DICH MIT DIESEN DINGEN SCHON BESCHÄFTIGT HAST

- Umgang mit CMS-Systemen wie TYPO3, WordPress etc.
- Kenntnisse zu Webanwendungen
- Superkräfte – egal welcher Art

WAS FÜR UNS KEINE ROLLE SPIELT

- Woher du dein mitgebrachtes Wissen hast
- Dass du (noch) nicht alles perfekt kannst
- Ob du Frühaufsteher oder Langschläfer bist (unsere Zeiten sind flexibel)

GEHALT

Für diese Position nehmen wir als Richtwert das im Kollektivvertrag festgelegte Mindestbruttogehalt für Einsteiger ab € 1.960 (lt. KV IT 2020, AT Einstiegstufe) auf Basis Vollzeit (38,5 h).

Die genaue Einstufung wird aber nach der individuellen Berufserfahrung vorgenommen. Außerdem ist je nach Qualifikation und somit den Einsatzmöglichkeiten im Unternehmen natürlich eine Überzahlung möglich.

MBIT SOLUTIONS GMBH

Rechte Kreamszeile 62a/13 | 3500 Kreams
T +43 2732 728 18 | office@mbit.at | www.mbit.at

UND DIESE ZUCKERL GIBT'S FÜR DICH

- Spannende Herausforderungen in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Modernes Arbeitsumfeld und den Einsatz neuester Technologien
- Die Chance, Verantwortung zu übernehmen und langfristig ein wertvoller Teil von MBIT zu werden
- Umfassende Möglichkeiten zur Weiterbildung
- Besuch von Events im In- und Ausland
- Zeitliche Flexibilität
- Modernes Büro in bester Lage
- 25 neue Lieblingskolleginnen und -kollegen (+ mehrere Büro-Hunde)
- Familiäres Betriebsklima und gemeinsame Aktivitäten
- Gratis Kaffee, Tee und monetäre Unterstützung beim Mittagessen
- Und jede Menge Spaß

JA, ICH WILL

Wenn du überzeugt bist, dass du unser Team mit deinem Wissen und Können bereichern kannst und du uns gerne in Natura kennen lernen möchtest, dann schicke uns besser früher als später deine digitalen Bewerbungsunterlagen (inklusive Foto und relevanter Zeugnisse) mit Angabe der Gehaltsvorstellung und deines frühestmöglichen Eintrittstermins an meinezukunft@mbit.at.

